

LIETUVOS BIBLIOTEKININKŲ DRAUGIJA

ĮSTATAI

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Lietuvos bibliotekininkų draugija (toliau – LBD) yra nepriklausoma, nepolitinė organizacija, vienijanti fizinius asmenis, dirbančius ar dalyvaujančius bibliotekų, bibliotekininkystės ir informacijos, medijų ir informacinio raštingumo, atminties institucijų srityse.
- 1.2. Oficialus LBD pavadinimas yra Lietuvos bibliotekininkų draugija.
- 1.3. LBD teisinė forma – asociacija.
- 1.4. LBD yra juridinis asmuo, turintis savo balansą, antspaudą su savo pavadinimu ir atsiskaitomąją sąskaitą.
- 1.5. Vykdydama savo prievoles LBD atsako visu jai priklausančiu turtu. LBD neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už LBD įsipareigojimus.
- 1.6. LBD gali būti kitų organizacijų narė.
- 1.7. LBD veikia Lietuvos Respublikoje ir savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais bei šiais Įstatais.
- 1.8. LBD įsteigta neribotam laikui.
- 1.9. LBD finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2. LBD veiklos tikslai ir uždaviniai, veiklos sritys ir rūšys

2.1. Pagrindiniai LBD tikslai:

- remti ir telkti profesinę bendruomenę; užtikrinti tinkamas sąlygas profesinei saviraiškai ir bendradarbiavimui;
- atstovauti ir ginti LBD narių interesus, kai bendraujama su valstybės institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis, kitomis suinteresuotomis šalimis. Dalyvauti kuriant bibliotekų, bibliotekininkystės ir informacijos sektoriaus politiką;
- didinti bibliotekininkų ir bibliotekų vaidmenį visuomenės gyvenime, stiprinti profesijos prestižą ir žinomumą;
- rūpintis bibliotekų darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, bibliotekininkų profesinės etikos ir kultūros ugdymu;
- stiprinti bendruomenės susitelkimą ir bendradarbiavimą, kurti ir palaikyti profesinės bendruomenės tradicijas, užtikrinti prasmingą dalyvavimą iniciatyvose, akcijose.

2.2. Pagrindiniai LBD uždaviniai:

- palaikyti aukštus bibliotekų, bibliotekininkystės ir informacijos sričių specialistų veiklos standartus; rūpintis rekomendaciniais veiklos standartais, tvarkų ir metodikų rengimu, adaptavimu Lietuvoje, jų sklaida ir diegimu; skatinti bibliotekininkystės mokslo tiriamąjį darbą, stiprinti bibliotekininkystės mokslo ir bibliotekų veiklos ryšius, rūpintis rekomendacijų diegimu bibliotekų veikloje;
- rengti pasiūlymus sprendimų priėmėjams ir suinteresuotoms šalims, įvairioms įstaigoms ir institucijoms dėl bibliotekų veiklos gerinimo; bendradarbiauti su valstybinėmis institucijomis rengiant norminius (įstatymus, nutarimus, įsakymus, kitus projektus, pasiūlymus, komentarus) dokumentus, kurie svarbūs bibliotekininkų bendruomenei;
- ginti informacijos gavimo, skaitymo bei žodžio laisvę ir sudaryti galimybes nevaržomai naudotis informacijos ištekliais;
- kelti bibliotekų darbuotojų kvalifikaciją, plėsti jų kompetencijas, teikti dalykinę ir kitokią pagalbą. Rengti kursus, seminarus, konferencijas, stažuotes, kitus renginius;
- bendradarbiauti su Lietuvos, užsienio šalių ir tarptautinėmis bibliotekų asociacijomis bei kitomis organizacijomis, atstovauti LBD narių interesus Lietuvos Respublikoje ir užsienyje. Rūpintis bibliotekininkų profesinės veiklos pažangios patirties sklaida;
- įgyvendinti bibliotekininkų bendruomenės akcijas ir iniciatyvas, kurios pristato bibliotekininkų profesinę bendruomenę, profesiją, skatina įsitraukti visuomenę į bibliotekų siūlomas veiklas; koordinuoti, organizuoti ir remti bibliotekininkų bendruomenei svarbius įvykius ir renginius.
- racionaliai panaudoti LBD narių bei kitokiu būdu gautus įnašus LBD veiklai plėtoti.
- propaguoti ir stiprinti bibliotekininkų vaidmenį visuomenėje;
- įgyvendinti projektinę veiklą, dalyvauti programose;
- skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti LBD tikslus ir uždavinius.

2.3. Pagrindinės LBD veiklos sritys ir rūšys:

- Profesinių narystės organizacijų veikla (94.12)
- Knygų, laikraščių leidyba ir kita leidybinė veikla, išskyrus programinės įrangos leidybą (58.1)
- Kita informacinių paslaugų veikla (63.92.00)
- Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.2)
- Socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (72.2)
- Reklama (73.1)
- Atstovavimas žiniasklaidai (73.12)
- Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.2)
- Vertimo raštu ir žodžiu veikla (74.3)
- Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla (79)
- Posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30)
- Kitas mokymas (85.5)

- Kultūrinis švietimas (85.52)
- Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59)
- Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla (91)
- Bibliotekų ir archyvų veikla (91.1)
- Pramogų ir rekreacijos organizavimo veikla (93.2)
- Niekur kitur nepriskirta pramogų ir rekreacijos organizavimo veikla (93.29)

2.4. Siekdama savo tikslų, LBD turi teisę vykdyti ūkinę-komercinę veiklą, neprieštaraujančią jos Įstatams bei veiklos tikslams ir reikalingą jos tikslams pasiekti.

3. Narystė LBD, narių teisės ir pareigos

3.1. LBD veikloje dalyvauja LBD nariai.

3.2. Nariais gali būti veiksnūs fiziniai asmenys – pilnamečiai Lietuvos Respublikos piliečiai ar (ir) užsieniečiai, nuolat gyvenantys Lietuvos Respublikoje, atitinkantys bent vieną iš šių kriterijų:

3.2.1. dirbantys bibliotekoje ar informacijos įstaigoje, aukštojoje mokykloje, mokykloje, atminties institucijose, kitoje įstaigoje, kuri veikia informacijos ir komunikacijos, medijų ir informacinio raštingumo, kultūros srityje, turi biblioteką kaip įstaigos padalinį;

3.2.2. laisvai samdomi bibliotekininkystės ir informacijos, medijų ir informacinio raštingumo sričių konsultantai;

3.2.3. studijuojantys, dėstantys, mokantys, tiriantys bibliotekininkystės ir informacijos mokslų, atminties institucijų, informacijos ir komunikacijos, medijų ir informacinio raštingumo, bibliotekų veiklos, literatūros ir kitas su bibliotekų veikla, bibliotekininkyste ir informacija, medijų ir informaciniu raštingumu susijusias sritis;

3.2.4. bibliotekų skaitytojai, skaitytojų ir kitų bibliotekų klubų organizatoriai bei dalyviai, leidėjai.

3.3. Fizinis asmuo, norintis tapti LBD nariu, turi pateikti Tarybai prašymą. Asmuo tampa LBD nariu, jei atitinka nariams keliamus reikalavimus ir iki nurodytos datos sumoka Visuotinio narių susirinkimo nustatytą stojamąjį mokestį ir nario mokestį. Ar asmuo atitinka LBD nariams keliamus reikalavimus sprendžia Taryba. Narystė yra fizinio asmens, ji negali būti perleidžiama kitam asmeniui.

3.4. Stojamųjų ir nario mokesčių dydžius nustato Visuotinis narių susirinkimas. Stojamųjų mokesčių ir narių mokesčių mokėjimo tvarką atskiru dokumentu tvirtina Visuotinis narių susirinkimas.

3.5. Jei narys nesilaiko šių Įstatų ir / arba Lietuvos bibliotekininkų etikos kodekso, Taryba turi teisę pašalinti jį iš LBD.

3.6. LBD narių teisės:

3.6.1. dalyvauti ir balsuoti Visuotiniame narių susirinkime;

3.6.2. būti renkami į LBD Tarybą ir kitus LBD valdymo organus.

- 3.6.3. naudotis LBD teikiamomis paslaugomis, nariams suteikiamomis nuolaidomis bei kitomis galimybėmis, kurias suteikia narystė LBD, dalyvauti organizuojamuose renginiuose ir programose;
- 3.6.4. remti LBD veiklą tiksliniais įnašais.
- 3.6.5. susipažinti su LBD dokumentais ir gauti visą LBD turimą informaciją apie jos veiklą;
- 3.6.6. bet kada išstoti iš LBD. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami;
- 3.6.7. kitas teisės aktuose ir LBD Įstatuose nustatytas teises.

3.7. LBD narių pareigos:

- 3.7.1. laikytis LBD Įstatų ir Lietuvos bibliotekininkų etikos kodekso;
- 3.7.2. padėti įgyvendinti LBD tikslus ir uždavinius;
- 3.7.3. vykdyti Visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų sprendimus;
- 3.7.4. dalyvauti Visuotiniuose narių susirinkimuose.

4. LBD organai

- 4.1. LBD įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
- 4.2. LBD organai yra:
 - 4.2.1. Visuotinis narių susirinkimas;
 - 4.2.2. Taryba – kolegialus valdymo organas;
 - 4.2.3. Vadovas – vienasmenis valdymo organas;
 - 4.2.4. Revizorius.
- 4.3. Visuotinio narių susirinkimas yra aukščiausias LBD organas:
 - 4.3.1. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia LBD Taryba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jeigu šių Įstatų nustatytais terminais LBD Taryba Visuotinio eilinio narių susirinkimo nesušaunkia, susirinkimą šaukia Vadovas. Apie šaukiamą Visuotinį narių susirinkimą ne vėliau kaip per 20 dienų iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam nariui elektroninių ryšių priemonėmis. Jei Visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, tai ne vėliau kaip po 30 dienų šaukiamas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo LBD narių.
 - 4.3.2. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip $\frac{1}{2}$ LBD narių. Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ susirinkime dalyvaujančių LBD narių balsų, kai priimamas sprendimas keisti LBD Įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti LBD.
 - 4.3.3. Neeilinis Visuotinis narių susirinkimas turi įvykti ne vėliau kaip po 2 mėnesių nuo dienos, kai to raštu pareikalauja ne mažiau kaip penktadalis ($\frac{1}{5}$) LBD narių, arba jei tokį sprendimą priima LBD

Taryba. Tiksliai susirinkimo vieta ir data ne vėliau kaip prieš mėnesį pranešama visiems LBD nariams elektroninių ryšių priemonėmis.

4.3.4. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi LBD nariai. Vienas LBD narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.

4.3.5. Visuotinis narių susirinkimas gali vykti nuotoliniu būdu (dalyvauti ir balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis) arba atliekant visuotinio narių susirinkimo nustatytais darbotvarkės klausimais balsavimą raštu elektroninių ryšių priemonėmis, apklausiant visus LBD narius. Sprendimą dėl balsavimo raštu priima LBD Taryba. Prisijungimui nuotoliniu būdu ir (ar) balsavimui raštu naudojamos tuo metu prieinamos autentifikavimo priemonės, dėl kurių parinkimo nusprendžia LBD Taryba.

4.3.6. Visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklauso:

- priimti, keisti ir pildyti LBD Įstatus;
- priimti, keisti ir pildyti Lietuvos bibliotekininkų etikos kodeksą;
- nustatyti LBD tikslus ir uždavinius;
- rinkti LBD Tarybos narius ir juos atšaukti;
- rinkti LBD Revizorių;
- nustatyti stojamojo ir nario mokesčio dydį ir jų mokėjimo tvarką;
- per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtinti LBD metinių finansinių ataskaitų rinkinį arba metinę ataskaitą, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.106 straipsnio 2, 3, 4 ir 7 punktuose nustatytais atvejais LBD likviduojamas. Jeigu LBD metinių finansinių ataskaitų auditas privalomas pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymą, tvirtinamas tik audituotas metinių finansinių ataskaitų rinkinys;
- LBD Tarybos teikimu priimti sprendimą dėl LBD tapimo kitų organizacijų kolektyvine nare;
- priimti sprendimą pertvarkyti ir likviduoti LBD;
- priimti sprendimą dėl LBD metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir rinkti auditorių ar audito įmonę;
- priimti sprendimus kitais Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtais klausimais, jeigu pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą tai nepriskirta LBD valdymo organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.

4.4. Kolegialus valdymo organas – LBD Taryba:

4.4.1. LBD Tarybą trijų metų laikotarpiui renka ir atšaukia Visuotinis narių susirinkimas. LBD Tarybą sudaro devyni nariai (įskaitant LBD Tarybos pirmininką), kuriais gali būti LBD nariai – fiziniai asmenys.

4.4.2. LBD Taryba iš savo narių išrenka LBD Tarybos pirmininką ir vieną LBD Tarybos pirmininko pavaduotoją. Taryba gali juos atšaukti balsų dauguma, jie taip pat gali atsistatydinti.

4.4.3. LBD Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių. Sprendimas yra laikomas priimtu, jeigu už jo priėmimą balsavo daugiau kaip pusė LBD Tarybos posėdyje dalyvaujančių LBD Tarybos narių. Jei balsai pasiskirto po lygiai, lemia LBD Tarybos pirmininko balsas. Jei LBD Tarybos pirmininko nėra ar jis nedalyvauja priimant sprendimą, tai, balsams pasidalijus po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.

4.4.4. LBD Tarybos posėdžių šaukimo iniciatyvą turi LBD Tarybos pirmininkas, taip pat LBD Tarybos narių dauguma.

4.4.5. Tarybos kompetencija:

- analizuoja LBD veiklos rezultatus, finansinių išteklių panaudojimą, mokestinių patikrinimų ir auditų, inventorizacijos ir kitų vertybių apskaitos duomenis ir teikia siūlymus šiais klausimais Visuotiniam narių susirinkimui ir Vadovui;
- svarsto LBD Tarybos narių, LBD narių ir Vadovo keliamus klausimus;
- įgyvendina Visuotinio narių susirinkimo sprendimus;
- vykdo visas administracines funkcijas, nustato LBD organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigynes, tvirtina darbuotojų atlyginimų dydžius;
- svarsto prašymus ir priima sprendimus dėl naujų narių priėmimo į LBD;
- svarsto ir priima sprendimus dėl LBD narių pašalinimo iš LBD;
- prižiūri, ar laikomasi Lietuvos bibliotekininkų etikos kodekso;
- priima sprendimą steigti filialus ar atstovybes, nutraukti jų veiklą;
- skiria, atleidžia (atšaukia) LBD vienasmenį valdymo organą – Vadovą;
- koordinuoja LBD narių veiklą, kuruoja LBD veiklas, projektus ir programas pagal kompetencijas ir pasiskirstytas atsakomybes;
- reprezentuoja LBD Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, atstovauja LBD nariams viešojoje erdvėje;
- rūpinasi draugijos lėšų kaupimu ir administravimu, nustato tikslinių įnašų dydžius, sprendžia tikslingo jų panaudojimo klausimus;
- sprendžia kitus šių įstatų ir visuotinio narių susirinkimo sprendimuose LBD Tarybos kompetencijai priskirtus LBD veikloje kylančius klausimus.

4.4.6. LBD Tarybos pirmininko pavaduotojas vadovauja jo veiklos sričiai priskirtų veiklų, programų ir projektų kūrimui bei įgyvendinimui, pavaduoja LBD Tarybos pirmininką šiam negalint eiti pareigų.

4.4.7. LBD Tarybos nariai, LBD Tarybos pirmininkas ir LBD Tarybos pirmininko pavaduotojas LBD dirba visuomeniniais pagrindais.

4.5. LBD Vadovas yra vienasmenis valdymo organas. LBD Vadovo pareigybė vadinama Vykdomuoju direktoriumi. LBD Vykdomąjį direktorių skiria ir atšaukia (atleidžia) LBD Taryba balsų dauguma.

4.5.1. Vadovo kompetencija:

- atsako už LBD tikslų įgyvendinimą, veiklos organizavimą, LBD Tarybos pavedimu vykdo kasdienes organizacinius darbus, analizuoja LBD Tarybos pasiūlymus, atsiskaito už veiklą LBD Tarybai;
- įgyvendina Visuotinio narių susirinkimo sprendimus;
- priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
- atstovauja LBD ir jo narių interesus teisme, valdžios ir savivaldos institucijose bei santykiuose su juridiniais ir fiziniais asmenimis, LBD vardu sudaro sandorius, sudaro ir pasirašo sutartis ir susitarimus su institucijomis, organizacijomis ir kitais trečiaisiais asmenimis, atidaro ir uždaro sąskaitas bankuose ir kitose kredito įstaigose, tvarko pinigines lėšas ir kreditus;
- atsako už finansinės apskaitos organizavimą pagal įstatymų reikalavimus;
- pasirašo finansinius dokumentus, priima sprendimus dėl apmokėjimų vykdymo;
- parengia praėjusių finansinių metų LBD metinės veiklos ataskaitą ir pateikia ją Visuotiniam narių susirinkimui;
- pateikia informaciją ir dokumentus Visuotiniam narių susirinkimui, LBD Tarybai ir LBD nariams;
- teikia duomenis ir dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui,
- viešai skelbia ar organizuoja teisės aktuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą;
- organizuoja savanoriškų darbų organizavimą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
- teikia pranešimus LBD nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmę draugijos veiklai;
- sudaro narių sąrašus;
- rengia LBD dokumentaciją;
- priima kitus sprendimus ir vykdo kitas funkcijas numatytas šiuose Įstatuose, visuotinio narių susirinkimo ir Tarybos sprendimuose, atlieka valdymo organui priskirtas funkcijas, numatytas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir kituose teisės aktuose bei vadovo pareiginiuose nuostatuose.

5. LBD lėšų ir pajamų naudojimo bei LBD veiklos kontrolės tvarka

5.1. LBD lėšos ir pajamos naudojamos LBD tikslams įgyvendinti. LBD nuosavybės teise gali priklausyti piniginės lėšos, pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas turtas, įsigytas už LBD lėšas ar kitu teisėtu būdu, reikalingas vykdyti Įstatuose numatyti veiklai.

5.2. Pajamų šaltiniai:

- narių stojamieji, metiniai mokesčiai, tiksliniai įnašai;
- fizinių asmenų tiksliniai įnašai;
- valstybinių įstaigų, privačių įmonių ir visuomeninių organizacijų tiksliniai įnašai;
- fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos, turtas, parama;
- pajamos iš rengiamų renginių ir kvalifikacijos kėlimo kursų: dalyvių mokesčių, reklamos ir pan.;
- pajamos už reklamą, viešinimą;
- pajamos už konsultacijas ir kitas suteiktas paslaugas;
- pajamos iš nuolatinių Lietuvos gyventojų, kurie savo sumokėto pajamų mokesčio dalį perveda LBD Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- pajamos iš projektų rengimo;
- palikimai, pagal testamentą tenkantys LBD;
- Lietuvos ir užsienio paramos fondų skirtos lėšos;
- tarptautinių programų skirtos lėšos;
- kredito įstaigų palūkanos už saugomas LBD lėšas;
- skolintos lėšos;
- kitos teisėtai gautos lėšos.

5.3. LBD lėšos yra skiriamos:

- LBD darbuotojų darbo, dirbančių pagal darbo sutartį, užmokesčiui;
- seminarų, konferencijų, kitų LBD programų, iniciatyvų, akcijų ir projektų organizavimui;
- LBD svečių priėmimui ir narių išvykų išlaidoms padengti;
- būstinės nuomos, inventoriaus įsigijimo ir išlaikymo išlaidoms padengti;
- kitai šiuose įstatuose numatyta LBD veiklai finansuoti.

5.4. Vadovas per tris mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, bet ne daugiau kaip keturis, turi parengti ir pateikti eiliniam Visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

5.5. LBD veiklos kontrolę vykdo Visuotinio narių susirinkimo trijų metų laikotarpiui išrinktas Revizorius.

5.6. Revizoriaus kompetencija:

- tikrinti LBD metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir kitus finansinės veiklos dokumentus;
- Visuotinio narių susirinkimo ar LBD Tarybos pavedimu atlikti finansinius patikrinimus;
- artimiausiame Visuotiniame narių susirinkime arba LBD Tarybos posėdyje pranešti apie patikrinimo metu nustatytus pažeidimus;
- Visuotiniame narių susirinkime pateikti LBD metų finansinės veiklos patikrinimo ataskaitą.

6. LBD pranešimai ir skelbimai

6.1. Kai LBD skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje, skirtame viešiesiems pranešimams skelbti. LBD vieši pranešimai papildomai skelbiami oficialiajame LBD tinklapyje šių Įstatų bei įstatymų nustatytais atvejais ir terminais.

6.2. LBD organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija bei dokumentai LBD nariams siunčiami el. paštu. Su visa informacija LBD nariai turi galimybę susipažinti LBD buveinėje, interneto svetainėje ir (ar) uždaroje narių grupėje.

6.3. Dokumentų ir kitos informacijos apie LBD veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina LBD Taryba.

6.4. LBD dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

7. LBD filialų ir atstovybių steigimo ir jų veiklos nutraukimo tvarka

7.1. Sprendimą steigti LBD filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina LBD Taryba, vadovaudamasi teisės aktais.

8. LBD Įstatų keitimo tvarka

8.1. LBD Įstatai keičiami ar papildomi Visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

8.2. Pateikti LBD Įstatų pakeitimo ir papildymo projektus turi teisę LBD Visuotinis narių susirinkimas, Taryba ir/arba penktadalis (1/5) visų LBD narių.

8.3. Visuotiniam narių susirinkimui ne mažesne kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma priėmus sprendimą pakeisti LBD Įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

8.4. LBD įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja įregistravus juos VĮ Registrų centre.

9. LBD buveinės keitimo tvarka

9.1. LBD buveinė keičiama LBD Tarybos sprendimu.

10. LBD pertvarkymas, reorganizavimas ir likvidavimas

10.1. LBD pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

10.2. Reorganizavimas:

10.2.1. LBD gali būti reorganizuojama Visuotinio narių susirinkimo sprendimu arba teismo įstatymų nustatytais atvejais.

10.2.2. LBD galima reorganizuoti jungimo arba skaidymo būdu.

10.2.3. Reorganizuojant LBD įvertinamas LBD turtas ir iki Visuotinio narių susirinkimo, kuriame numatyta svarstyti LBD reorganizavimą, raštu pateikiama išvada LBD Tarybai.

10.2.4. Reorganizuojamos LBD teisių ir prievolių perėmėjos yra po reorganizavimo veikiantys juridiniai asmenys. Teisių ir prievolių perėmimo tvarką bei terminus nustato Visuotinis narių susirinkimas.

10.3. Likvidavimas:

10.3.1. LBD likvidavimo pagrindu gali būti:

- Visuotinio narių susirinkimo sprendimas nutraukti juridinio asmens veiklą;
- faktas, kad liko mažiau LBD narių negu numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose;
- teismo sprendimas likviduoti LBD už įstatymų numatytus teisės pažeidimus;
- kiti teisės aktuose nustatyti pagrindai.

10.3.2. Visuotinis narių susirinkimas, priėmęs sprendimą likviduoti LBD, skiria likvidatorių, nustato jo įgaliojimus, likvidavimo terminus, inventORIZACIJOS ir turto perėmimo tvarką. Paskyrus likvidatorių, LBD įgyja likviduojamos LBD statusą: valdymo organai netenka įgaliojimų, jų funkcijas atlieka likvidatorius.

10.3.3. Likvidatorius privalo sudaryti likvidavimo aktą, išregistruoti LBD, atlikti kitus teisės aktuose numatytus veiksmus.

10.3.4. Jeigu LBD lieka mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą LBD turi pranešti juridinių asmenų registrai. Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

10.3.5. Likviduojant LBD, jos turtas ir lėšos, likę sumokėjus skolas ir pilnai atsiskaičius įstatymų numatyta tvarka, iki LBD išregistravimo iš juridinių asmenų registro perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos nustato Visuotinis narių susirinkimas ar teismas, priėmęs sprendimą dėl LBD likvidavimo.

10.4. LBD pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo atveju paskirtas atsakingas asmuo rūpinasi viešu šių faktų paskelbimu.

VĮ Registrų centre registruoti 2026 m. birželio 10 d.